



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Aika 10.12.2025, klo 17:00 - 18:01

Paikka Teams/Kuntala Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 57 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 58 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 59 Tiedoksisaantiasiat**
- § 60 Sivistyslautakunnan kokousaikataulu kevät 2026**
- § 61 Koulujen työ- ja loma-ajat 2026-2027**
- § 62 Padasjoen vuoden urheiluteko 2025**
- § 63 Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden seudullinen yhteistyösopimus vuosille 2026-2029**
- § 64 Padasjoen kunnan hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 hyväksyminen**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Saija Malaste, puheenjohtaja
Heli Ojala, 1. varapuheenjohtaja
Janne Kallio
Luukas Kivisaari
Jarmo Lahtinen
Anssi Siljander
Susanna Wallenius, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Saarinen, Koulusihteeri, sihteeri
Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori
Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja
Miisa Kytölä, Nuorisovaltuutettu
Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja
Mira Vilkmann, Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Poissa

Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja
Tarja Mäkinen

Allekirjoitukset

Saija Malaste
Puheenjohtaja

Sari Saarinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.12.2025

12.12.2025

Ojala Heli

Siljander Anssi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 15.12.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ojala Heli ja Siljander Anssi

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ojala Heli ja Siljander Anssi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Tiedoksisaantiasiat

- Seudullisen varhaiskasvatuksen kehittämistyöryhmän muistio 6.11.2025 kokouksesta
- Varhaiskasvatuksen arviointi marraskuu 2025
- Seudullisen sivistystoimen ohjausryhmän muistio 12.11.2025 kokouksesta

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Merkittään asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että 4H -yhdistys esittäytyi kokouksen alussa

Merkittiin tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Sivistyslautakunnan kokousaikataulu kevät 2026

PADDno-2021-369

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Kunnan hallintosäännön 140 § mukaan toimitella pättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 141 § mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen pättämällä tavalla.

Hallintosäännön 142 § mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit voidaan lähettää sähköisesti.

Hallintosäännön 138 § mukaan toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Lautakunnan tulee pättää vuoden 2026 kokousajankohdat.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunnalle varataan alustavasti seitsemän kokousaikaa. Kokoukset alkavat klo 17, ellei toisin ilmoiteta. Kokouspaikka on pääsääntöisesti Kuntala. Kokous voidaan pitää myös sähköisesti. Lautakunnan kokouspäivät sovitaan kevään osalta seuraavasti:

tammikuu to 22.1.

maaliskuu ke 11.3.

toukokuu to 7.5.

varalla: to 11.6.

Kokousten esityslista lähetetään sähköisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Päätös

Keskustelun jälkeen esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen:

Lisättiin huhtikuulle kokous 15.4.

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Koulujen työ- ja loma-ajat 2026-2027

PADDno-2021-328

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Perusopetuslain mukaan koulu alkaa elokuussa ja päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Työpäiviä on lukuvuodessa 190. Lukuvuoden työ- ja loma-ajat on sovittu mahdollisimman yhteneväisiksi kaikissa Päijät-Hämeen kunnissa. Lukuvuoden 2026 - 2027 työ- ja loma-aikoja on käsitelty perusopetuksen johtotiimissä, lukiokoulutuksen johtoryhmässä, toisen asteen kehittämistyöryhmässä ja Päijät-Hämeen sivistysjohtajien ohjausryhmässä toukokuussa 2025.

Padasjoen kunnan hallintosääntö 26§ sivistyslautakunta: kohta 11. päättää esiopetuksen ja koulujen lukuvuoden työpäivistä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää perusopetuksen lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajat seuraavasti:

lukuvuosi alkaa 12.8.2026

syysloma vk 43 (19.-25.10.2026)

joululoma 19.12.2026–3.1.2027 (viimeinen koulupäivä pe 18.12)

talviloma vk 9 (1.-7.3.2027)

helatorstain jälkeinen perjantai 7.5.2027 on vapaa

lukuvuosi päättyy 5.6.2027

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Padasjoen vuoden urheiluteko 2025

PADDno-2022-5

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Vuoden urheiluteko-palkinnon tavoitteena on nostaa esille liikunnan edistämiseen tähtäävää toimintaa. Kunta voi valinnassaan korostaa esimerkiksi merkittävää urheilusaavutusta, vapaaehtoistyötä tai elämäntyötä urheilun hyväksi.

Padasjoen kunta on palkinnut aikaisempina vuosina yhdistyksiä ja yhteisöjä yhteisen hyvän tekemiseksi tai menestyneitä padasjokelaisia kilpaurheilijoita. Kunta on kustantanut palkituille tai palkitun tahon edustajille illalliskortit Päijät-Hämeen urheilugaalaan, jossa palkitaan maakunnallisten palkintojen lisäksi kuntien urheilutekoja.

Padasjoen Moottoriurheilijat ry. järjesti toukokuussa 2025 kuntoporrashaasteen paikallisille yhdistyksille. Haasteen tavoitteena oli kerätä edustamalleen yhdistykselle mahdollisimman paljon kuntoporrasnousuja. Haasteen tuloksena kirjattiin yhteensä noin 4000 nousua. Haasteeseen mukaan lähti kyläyhdistyksiä, lapsi- ja nuorisojärjestöjä, urheiluseuroja ja muita yhdistyksiä, yhteensä 12 yhdistystä.

Tällaiset kampanjat ja haasteet lisäävät yhteisöllisyyttä ja lisää kuntalaisten liikkumista ja innostusta liikkumiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää valita Padasjoen vuoden urheiluteoksi 2025 Padasjoen Moottoriurheilijat ry:n organisoiman kuntoporrashaasteen. Padasjoen kunta kustantaa yhdistyksen edustajien (2 hlö) illalliskortit Päijät-Hämeen Urheilugaalaan 7.2.2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden seudullinen yhteistyösopimus vuosille 2026-2029

PADDno-2025-16

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

1 Yhteistoimintasopimus 2026-2029.pdf

Päijät-Hämeen kuntien välinen yhteistyö sivistyspalveluiden seudullisessa kehittämisessä on ollut pitkäjänteistä ja systemaattista. Yhteistyö on alkanut vuonna 2006 Lahden kaupunkiseudun seutuhallinnossa ja vuodesta 2009 lähtien sitä on toteutettu yhteistoimintasopimusten muodossa. Yhteistoimintaa koordinoi Lahden kaupungin sivistyksen palvelualueen seudullisen kehittämisen yksikkö.

Yhteistoiminnan tavoitteena on vahvistaa kuntien välistä yhteistyötä, kehittää palveluprosesseja sekä ylläpitää ja vahvistaa seudullisen kehittämisverkoston toimintaa. Yhteistyö tukee palveluiden laatua, asiakaslähtöisyyttä ja kustannustehokkuutta sekä edistää yhteisten toimintamallien kehittämistä erityisesti lapsiperheiden hyvinvoinnin tueksi. Samalla varmistetaan sivistyspalveluiden yhtäläinen laatu ja saatavuus koko Päijät-Hämeen alueella, riippumatta yksittäisen kunnan koosta tai resursseista. Sivistyspalveluiden rakenteita ja toimintatapoja yhtenäistetään, mikä tukee alueellista vaikuttavuutta ja yhdenvertaisuutta.

Yhteistoiminta toteutuu kuukausittain kokoontuvan sivistysjohtajista koostuvan seudullisen ohjausryhmän, sen alaisten asiantuntijoista koostuvien kehittämisryhmien ja koordinoivan henkilöstön kautta. Verkosto toimii ennakoivasti ja osaamista jakavana alustana, ja sen toiminta kytkeytyy tiiviisti Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kanssa tehtävään säännölliseen yhteistyöhön. Tarkoituksenmukaista yhteistyötä tehdään myös kolmannen sektorin ja muiden verkostojen kanssa. Sivistystoimijoiden yhteistyöllä ja monilla yhteisesti koordinoituilla ulkopuolista rahoitusta saaneilla kehittämishankkeilla on ollut merkitystä alueen sivistyspalveluiden laadun jatkuvassa parantamisessa sekä kuntien keskinäisen yhteistyön ja luottamuksen rakentumisessa.

Sopimus tukee Päijät-Hämeen elinvoimaisuutta ja asukkaiden hyvinvointia. Yksittäiselle kunnalle yhteistyö tuottaa sekä taloudellisia että toiminnallisia hyötyjä.

Seudullista toimintaa edistetään ohjausryhmän ja kehittämisryhmien puheenjohtajien yhteisillä vuosittaisilla itsearvioinneilla, joiden tulosten perusteella suunnataan kehittämistä ja laaditaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma. Arviointi- ja laatutyössä Päijät-Hämeen sivistysjohtajien verkosto on kansallinen edelläkävijä ja saanut siitä myös kansainvälistä huomiota. Vuosittain kaikkiin yhteistoimintakuntiin toimitetaan yhteistoiminnan vuosikertomus, josta käy ilmi kunkin vuoden toiminnan painopisteet ja toteutunut talous.

Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyön taloudelliset ja toiminnalliset hyödyt on tunnistettu ja yhteistoimintaa halutaan jatkaa edelleen. Sopimuksen jatkaminen vuosille 2026–2029 perustuu ohjausryhmän yksimieliseen päätökseen, ja se



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

toimitetaan kuntien toimitelmiin päätöksentekoa varten. Yhteistoimintasopimukseen on kuntien asukaslukuun perustuvan jakosuhteen mukaan sisällytetty yhteistoiminnasta syntyvät kulut vuosittain sekä nykyisten kolmen seudullista yhteistoimintaa koordinoivan työntekijän palkkauskulut.

Sopimus astuu voimaan, kun kaikki osapuolet ovat sen hyväksyneet ja kuntien edustajat allekirjoittaneet. Vuosille 2026—2029 laadittu yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä.

Padasjoen kunnan hallintosääntö 26§, sivistyslautakunta: kohta 10. päättää kuntien välisestä yhteistyöstä sivistystoimen osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta hyväksyy Päijät-Hämeen kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen sivistyspalveluiden seudulliseksi kehittämiseksi vuosille 2026–2029 ja sitoutuu sen noudattamiseen. Samalla valtuutetaan sivistysjohtaja-rehtori toimimaan ohjausryhmässä kunnan edustajana ja allekirjoittamaan sopimuksen Padasjoen kunnan osalta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Padasjoen kunnan hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 hyväksyminen

PADDno-2021-358

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Liitteet

1 Padasjoen kunnan hyvinvointisuunnitelma 2026-2029_allekirjoitettu

Kunnan on lain mukaan seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä ja toimenpiteitä. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain.

Hyvinvointisuunnitelma laaditaan valtuustokausittain ja sen tarkoitus on sitouttaa kunta toimimaan kaikenikäisten asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Hyvinvointisuunnitelmaan 2026-2029 on sisällytetty laajasta hyvinvointikertomuksesta esiin nousseet kehittämiskohteet sekä Päijät-Hämeen kuntien yhteiset hyvinvoinnin kärjet: Mielen hyvinvointi, osallisuus ja yhteisöllisyys, arjen turvallisuus sekä päihteettömyys ja terveelliset elämäntavat.

Padasjoen kunnan hyvinvointisuunnitelma on laadittu sekä laajan hyvinvointikertomusten että alueellisten suunnitelmien pohjalta ja niistä on nostettu esiin Padasjoen osalta merkittävimmät tavoitteet ja toimenpiteet. Padasjoen kunnassa on marraskuussa 2025 päivitetty kuntastrategia. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan tärkeimpiä perustehtäviä ja tulee näkyä myös kunnan strategisella tasolla. "Hyvinvoiva Padasjoki - toimintakykyä kaikille" yhtenä strategian kärkihankkeena kuvaa Padasjoen kunnan sitoutumista kaikenikäisten kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työhön.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Padasjoen kunnan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2026-2029.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§57, §58, §59, §61

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§60, §62, §63, §64

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki

Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00